

PROPOSTA TÉCNICA E COMERCIAL

Garden Consultoria Projetos Gestão Ltda

*Contratação de Serviços de Revisão do Plano Municipal de
Saneamento Básico – PLAMSB de Riozinho/RS*

**CONSÓRCIO PÚBLICO DE SANEAMENTO BÁSICO DA BACIA
HIDROGRÁFICA DO RIO DOS SINOS - PRÓ-SINOS**

JULHO/2023

SUMÁRIO

1. IDENTIFICAÇÕES	4
2. PROPOSTA TÉCNICA	5
2.1. ESTRUTURA OPERACIONAL A SER DISPONIBILIZADA	6
2.2. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DOS SERVIÇOS “ESCOPO DOS SERVIÇOS” – PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PLAMSB)	13
2.2.1. <i>Etapa 1. Preparação:</i>	14
2.2.2. <i>Etapa 2. Ajustes:</i>	14
2.2.3. <i>Etapa 3. Formalização:</i>	15
2.2.4. <i>Etapa 4. Consolidação e manutenção:</i>	16
2.2.5. <i>Cronograma</i>	16
2.3. PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS	17
2.4. QUADRO DE EQUIPE	17
3. PROPOSTA COMERCIAL	20
3.1. PLANILHA DE CUSTOS UNITÁRIOS X HORAS	22
4. TERMO DE ENCERRAMENTO	23

LISTA DE FIGURAS

Figura 1. Estrutura interna da equipe de trabalho da empresa	6
Figura 2. Sala de reuniões para realização de treinamentos.	6
Figura 3. Estrutura interna da empresa.	7
Figura 4. Estrutura interna da empresa.	7
Figura 5. Estrutura interna da empresa.	7
Figura 6. Estrutura interna da empresa.	7
Figura 7. Veículo pick-up 4x4 e estrutura de aerolevante	7
Figura 8. Aerolevante.	7
Figura 9. RPA aeronave de asa fixa	8
Figura 10. Drone multirrotor	8
Figura 11. Completa estrutura de campo.	8
Figura 12. Coleta e triagem de material.	8
Figura 13. Completa estrutura de campo para monitoramentos	8
Figura 14. Completa estrutura de campo para monitoramentos e vistorias	8
Figura 15. Embarcação, veículo 4x4 e pilotos próprios.	9

Proposta_Técnica_Comercial_Garden 2289B-2023

Figura 16. Vistoria de reconhecimento de imóveis para elaboração de projetos.....9

Figura 17. Vistoria de reconhecimento de imóveis para elaboração de projetos.....9

Figura 18. Vistoria de reconhecimento de imóveis para elaboração de projetos.....9

Figura 19. Completa estrutura de inspeção de campo e acompanhamento de obras.....9

Figura 20. Estrutura de inspeção de campo e acompanhamento de obras de saneamento.....9

Figura 21. Completa estrutura de inspeção de campo e acompanhamento de obras... 10

Figura 22. Estrutura de inspeção de campo e acompanhamento de desmontes de rocha. 10

Figura 23. Equipe técnica realizando levantamentos de campo..... 10

Figura 24. Equipe técnica realizando levantamentos de campo..... 10

Figura 25. Equipe realizando sondagens de reconhecimento de solo. 10

Figura 26. Equipe realizando ensaios de infiltração de solo..... 10

Figura 27. Equipe técnica realizando medições in loco..... 11

Figura 28. Equipe técnica realizando levantamentos fundiários/cadastrais..... 11

Figura 29. Equipe técnica realizando medições in loco..... 11

Figura 30. Equipe técnica realizando levantamento de áreas de risco..... 11

Figura 31. Equipe técnica realizando medições in loco..... 11

Figura 32. Equipe técnica realizando levantamentos para planos municipais..... 11

Figura 33. Equipe técnica realizando levantamentos nascentes. 12

Figura 34. Equipe técnica realizando levantamentos para planos municipais..... 12

Figura 35. Equipe técnica realizando levantamentos para planos municipais..... 12

Figura 36. Equipe técnica realizando medição de vazão. 12

Figura 37. Estruturas de equipamentos, softwares e materiais de apoio. 13

Figura 38. Estrutura Organizacional dos Projetos. 19

1. IDENTIFICAÇÕES

Dados Gerais da empresa de consultoria/ assessoria técnica especializada:

EMPRESA: GARDEN CONSULTORIA PROJETOS E GESTAO LTDA – EPP	
NOME FANTASIA: GARDEN PROJETOS	
CNPJ: 07.351.538/0001-90	
ENDEREÇO: Av. Perimetral Bruno Segalla/ n° 8954/ Sala 703/ Bairro Floresta	
CIDADE/ESTADO/CEP: Caxias do Sul/ RS/ CEP 95099-522	
FONE/FAX EMPRESA: (54) 3027.6956	NOME CONTATO: Vinícius Triches
E-MAIL: vinicius@garden.eng.br comercial@garden.eng.br	FONE/FAX: (54) 3027.6956 (54) 999445342
CONTA BANCÁRIA: Banco Itaú (341) / Agência 0480 / Conta 49959-9	REPRESENTANTE LEGAL: Paulo Marcos Rech Administrador RG: 9082965386 – SJS/RS CPF: 007.272.320-37
INSCRIÇÃO MUNICIPAL: 86915	INSCRIÇÃO ESTADUAL: 029/0642825

GARDEN CONSULTORIA PROJETOS E GESTÃO LTDA

- Registros: CREA RS140992 / CRBio 000859-03/2015 / CAU PJ53423-1
- Ministério da Defesa: PORTARIA CGGMA/SUBLOP/CHELOG/EMCFA-MD Nº 3.173, DE 7 DE JUNHO DE 2023, como entidade privada executante de aerolevanteamento, categoria “A”.

REPRESENTANTES LEGAIS DA EMPRESA

- Paulo Marcos Rech - Administrador
- J2B Participações e Serviços Ltda – Sócio
 - “Elton Leonardo Boldo - CRBio 063582-03”
 - “José Ribeiro de Araújo Júnior - CRBio 069488-03”

CONTATO

- Gerente Comercial Vinícius Triches
 - Eng. Ambiental e de Segurança – CREA RS184210
 - E-mail: vinicius@garden.eng.br
 - Celular: (54) 9 9944.5342

2. PROPOSTA TÉCNICA

O presente documento se refere à PROPOSTA TÉCNICA com base nas premissas técnicas apresentadas pelo CONSÓRCIO PÚBLICO DE SANEAMENTO BÁSICO DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO DOS SINOS - PRÓ-SINOS na Requisição de Proposta, requerido à empresa Garden Consultoria Projetos e Gestão Ltda (GARDEN PROJETOS), inscrita no CNPJ 07.351.538/0001-90, para o pedido de proposta técnica para a **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE REVISÃO/ATUALIZAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE RIOZINHO/RS.**

A GARDEN PROJETOS é uma empresa de engenharia consultiva pronta a responder a todos os desafios da engenharia. Nossa missão é transformar. Estamos constantemente em transformação e assumimos o que de melhor temos: Capacidade de Viabilizar Projetos. Desde nossa fundação tornamos realidade ideias de nossos clientes, seja na área Industrial, Engenharia, Meio Ambiente, Geoinformação, Regularização Fundiária, Meio Ambiente, Energia, Parcelamento do Solo e Infraestrutura. Interessada em manter-se bem colocada em um cenário globalizado, a empresa alia agilidade operacional, excelência técnica e custos competitivos.

Nosso diferencial competitivo é a capacidade de integrar áreas de conhecimento “chaves” para compor a mediação técnica com enfoques em Engenharia, Urbanismo e Ambiental, com bases estruturadas em Gestão de Projetos com foco em resultados para nossos clientes.

Valorizando seu principal elo de trabalho, a GARDEN PROJETOS tem em seu corpo técnico profissionais capacitados mediados com a colaboração entre universidades, empresas consultivas e institutos para atingir excelência nos serviços oferecidos, com inovação, segurança e criatividade.

Nossa MISSÃO é atuar com responsabilidade e comprometimento com nossos patrocinadores e *stakeholders*, priorizando soluções alicerçadas na competência técnica e no desenvolvimento do país.

Nossa VISÃO é ser a melhor empresa do setor de engenharia integrada de projetos, com desempenho técnico reconhecido no sul do país, com rentabilidade e sofisticada performance financeira.

Fundada em 2005, a GARDEN PROJETOS acumulou conhecimentos e experiência em projetos dos mais variados portes, destacando-se sempre pela qualidade e por sugerir soluções inovadoras nos diversos segmentos em que atua. Isso a credencia

Proposta_Tecnica_Comercial_Garden 2289B-2023

como uma das empresas líderes em qualidade no sul do país. Ética, honestidade e competência, são princípios básicos na condução de seus trabalhos.

Assim, fortalecemos nosso compromisso em ter responsabilidade no que fazemos em busca do desenvolvimento urbano.

2.1. ESTRUTURA OPERACIONAL A SER DISPONIBILIZADA

Para o desenvolvimento dos serviços oferecidos a empresa já dispõe de estrutura própria para executar todos os projetos propostos, com material próprio e equipe técnica em dedicação exclusiva na empresa, que pode atuar plenamente em qualquer dos itens e exigências constantes na presente proposta comercial para a prestação de serviços especializados de Revisão/Atualização do Plano Municipal de Saneamento Básico (PLAMSB).

Para o desenvolvimento dos trabalhos será utilizada como base do projeto a sua sede física situada na Avenida Perimetral Bruno Segalla, 8954, Sétimo Andar, (com cerca de 200 m²), bairro floresta, município de Caxias do Sul/RS, que servirá de base para confecção dos relatórios, armazenamento de materiais, impressões, reuniões técnicas e onde se localiza todo o suporte da empresa, técnico e administrativo.

Além da estrutura de escritório, a GARDEN PROJETOS possui todos os equipamentos e equipe com vasta experiência para iniciarmos os trabalhos, que já são rotina para nossa empresa com aeronaves remotamente pilotadas (drones) e pilotos registrados junto ao DECEA e veículos próprios, equipamentos de monitoramento/inspeção, EPI's, e demais necessários.

Figura 1. Estrutura interna da equipe de trabalho da empresa



Figura 2. Sala de reuniões para realização de treinamentos.



Fonte: Garden (2022).

Figura 3. Estrutura interna da empresa.



Figura 4. Estrutura interna da empresa.



Fonte: Garden (2022).

Figura 5. Estrutura interna da empresa.

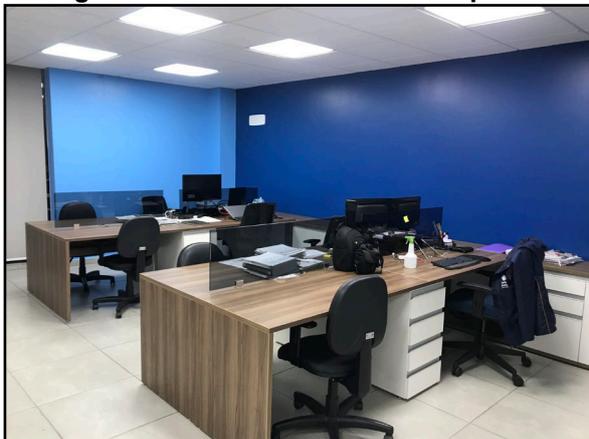


Figura 6. Estrutura interna da empresa.



Fonte: Garden (2022).

Figura 7. Veículo pick-up 4x4 e estrutura de aerolevamento.



Figura 8. Aerolevamento.



Fonte: Garden (2022).

Figura 9. RPA aeronave de asa fixa.



Fonte: Garden (2022).

Figura 10. Drone multirrotor.



Figura 11. Completa estrutura de campo.



Fonte: Garden (2022).

Figura 12. Coleta e triagem de material.



Figura 13. Completa estrutura de campo para monitoramentos.



Fonte: Garden (2022).

Figura 14. Completa estrutura de campo para monitoramentos e vistorias.



Figura 15. Embarcação, veículo 4x4 e pilotos próprios.



Figura 16. Vistoria de reconhecimento de imóveis para elaboração de projetos.



Fonte: Garden (2022).

Figura 17. Vistoria de reconhecimento de imóveis para elaboração de projetos.



Figura 18. Vistoria de reconhecimento de imóveis para elaboração de projetos.



Fonte: Garden (2021).

Figura 19. Completa estrutura de inspeção de campo e acompanhamento de obras.



Figura 20. Estrutura de inspeção de campo e acompanhamento de obras de saneamento.



Fonte: Garden (2022).

Figura 21. Completa estrutura de inspeção de campo e acompanhamento de obras.



Figura 22. Estrutura de inspeção de campo e acompanhamento de desmontes de rocha.



Fonte: Garden (2022).

Figura 23. Equipe técnica realizando levantamentos de campo.



Figura 24. Equipe técnica realizando levantamentos de campo.

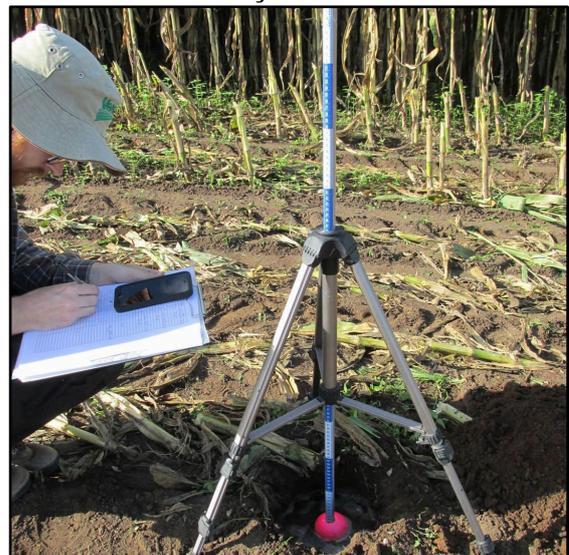


Fonte: Garden (2022).

Figura 25. Equipe realizando sondagens de reconhecimento de solo.



Figura 26. Equipe realizando ensaios de infiltração de solo.



Fonte: Garden (2022).

Figura 27. Equipe técnica realizando medições in loco.



Fonte: Garden (2022).

Figura 28. Equipe técnica realizando levantamentos fundiários/cadastrais.



Figura 29. Equipe técnica realizando medições in loco.



Fonte: Garden (2023).

Figura 30. Equipe técnica realizando levantamento de áreas de risco.



Figura 31. Equipe técnica realizando medições in loco.



Fonte: Garden (2023).

Figura 32. Equipe técnica realizando levantamentos para planos municipais.



Figura 33. Equipe técnica realizando levantamentos nascentes.



Fonte: Garden (2022).

Figura 34. Equipe técnica realizando levantamentos para planos municipais.



Figura 35. Equipe técnica realizando levantamentos para planos municipais.



Fonte: Garden (2023).

Figura 36. Equipe técnica realizando medição de vazão.



Proposta_Tecnica_Comercial_Garden 2289B-2023

Dotamos de infraestrutura mobiliária, comunicação, informática e equipamentos para a equipe técnica desenvolver suas atividades com segurança e qualidade técnica adequada.

Além da estrutura física e pessoal, a empresa disponibilizará uma estrutura com sistemas operacionais diversos, variando conforme a necessidade dos trabalhos. Da mesma maneira, possui versatilidade para a utilização de softwares e ferramentas que se fizerem necessários ao pleno desenvolvimento das atividades. Na figura abaixo, apresenta-se um organograma com a estrutura técnico administrativa e os principais softwares e programas computacionais utilizados, todos devidamente registrados e licenciados.

Figura 37. Estruturas de equipamentos, softwares e materiais de apoio.

ESTRUTURAS DE EQUIPAMENTOS, SOFTWARES E MATERIAL DE APOIO			
VEÍCULOS <ul style="list-style-type: none"> • VEÍCULOS 1 0 - ANO 2019 (03) • VEÍCULO TIPO PICK-UP 4X4 CABINE DUPLA - ANO 2017 (01) • BARCO COMPLETO PARA ATIVIDADES DE CAMPO (CAPITÃO + 03 PASSAGEIROS) 	AERONAVES REMOTAMENTE PILOTADAS – RPA <ul style="list-style-type: none"> • RPA AERONAVE DE ASA FIXA - MODELO MAPTOR (01) • DRONE MULTIROTOR - MODELO MAVIC AIR COMBO (01) • DRONE MULTIROTOR - MODELO MAVIC 2 PRO COMBO FLY MORE (01) 	SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS <ul style="list-style-type: none"> • SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE (DESENVOLVIDO PARA ESTE PROJETO) • WINDOWS E MICROSOFT OFFICE • ARTIA ENTERPRISE • FERRAMENTAS DE MENOR RELEVÂNCIA DESENVOLVIDAS PELO SETOR DE TI 	EQUIPAMENTOS DE MEDIÇÃO <ul style="list-style-type: none"> • SONDA MULTIPARÂMETROS (01) • MEDIDOR MULTIFUNÇÃO DA INSTRUMENT - MODELO ITMP600 (01) • TRENAS DE AÇO E A LASER
ESTAÇÕES DE TRABALHO <ul style="list-style-type: none"> • ESTAÇÕES DE TRABALHO INDIVIDUAIS, COMPOSTAS POR COMPUTADORES E NOTEBOOKS DE ÚLTIMA GERAÇÃO, EQUIPADOS COM PROCESSADORES I5 E I7 E COM PLACAS GRÁFICAS APTAS A TRABALHAR COM DESENHOS COMPLEXOS EM PLATAFORMAS ESPECÍFICAS. 	EQUIP. DE IMPRESSÃO E FOTOGRAFICOS <ul style="list-style-type: none"> • MÁQUINAS FOTOGRAFICAS SEMIPROFISSIONAIS - MODELOS SONY DSC-HX1, SONY HX300, CANON S100 E CANON SX170 (04) • IMPRESSORA RICOH A4/A3 COLORIDA • IMPRESSORA RICOH A4 P/B • PLOTTER HP A0 	SISTEMA DE GESTÃO DE DOCUMENTOS <ul style="list-style-type: none"> • ACCES • WINDOWS E MICROSOFT OFFICE • MANUAL DA QUALIDADE GARDEN (INSTRUÇÕES DE TRABALHO, TERMOS DE REFERÊNCIA, TEMPLATES E PROCEDIMENTOS) • AVALIAÇÃO DE RISCO OPERACIONAL PARA VOOS COM RPAS (GARDEN ENGENHARIA) 	INSTALAÇÕES <ul style="list-style-type: none"> • ESCRITÓRIO DE APROXIMADAMENTE 400 M² COM INFRAESTRUTURA DE MOBILIÁRIO, COMUNICAÇÃO, INFORMÁTICA E EQUIPAMENTOS PARA SUA EQUIPE TÉCNICA DESENVOLVER SUAS ATIVIDADES COM QUALIDADE TÉCNICA E SEGURANÇA.
EQUIPAMENTOS DE MONITORAMENTO/ COLETA DE DADOS <ul style="list-style-type: none"> • KIT AUDIOVISUAL (TELA, DATASHOW, SOM E NOTEBOOK) • GPS GARMIN MONTANA (04) • RÁDIO COMUNICADORES • DISCO DE SACHI • TRADO CALADOR - AMOSTRAGEM SOLO • CONJUNTO DE FERRAMENTAS: TRENAS, GANCHOS, PICARETA, FACÃO, PÁ, ENXADA, MARRETA, FITA ZEBRADA, PERNEIRA, ETC. • KIT VETERINÁRIO/HOSPITALAR: MEDICAMENTOS, PRIMEIROS SOCORROS, EQUIPAMENTOS, INSUMOS, EPI'S, ETC. • KIT CAMPO MONITORAMENTO/ RESGATE E SALVAMENTO FAUNA: LANTERNAS DE CABEÇA, TRENA, PAQUÍMETRO, CAVADEIRA, PENEIRAS, ENXADAS, PÁS, COLHERES DE PEDREIRO, ESPÁTULAS, PINCÊIS, BALDES, CAIXAS PLÁSTICAS, PLÁSTICO BOLHA, PAPEL DE ALUMÍNIO, FACÃO, LUPAS, ESCOVAS, REDES, SACOS PLÁSTICOS, INSTRUMENTOS DE CAPTURA, KITS PESCA, GANCHOS SERPENTES, GAMBÃO, PINÇÃO DE SERPENTES, GRAVADOR PANASONIC, ESTEREOSCÓPIO, BALANÇA DIGITAL PRECISÃO, BALANÇA DIGITAL DE GANCHO, REDES DE NEBLINA, ARMADILHAS FOTOGRAFICAS, ARMADILHAS LIVE-TRAP, REDES DE ARRASTO DO TIPO PICARÉ, PUÇÃS, COVOS E REDES DE ESPERA, REDE FITOPLÁNTON - LIMINOTEC 20µc, REDE ZOOPLÁNTON - LIMINOTEC 60µc, CAIAQUE, INSUMOS GERAIS, LANTERNAS, CALÇAS PANTANEIRAS, EPI'S, ETC. • KIT CAMPO GERAL: GAZEBO, BARRACAS NÁUTICAS, PRANCHETAS, PAPEL, CANETAS, ETIQUETAS, CLIPES, GRAMPOS, LÁPIS, CANETAS MARCADORAS, ESMALTES DE MARCAÇÃO DE PEÇAS, PAPEL NEUTRO, COLA NEUTRA, EMBALAGENS PLÁSTICAS, PRANCHETAS, ETC. 			SOFTWARES <ul style="list-style-type: none"> • AUTODESK AUTOCAD 2020 • AUTODESK AUTOCAD CIVIL 2020 • AUTODESK INFRAWORKS • AUTODESK REVIT • AUTODESK 3D STUDIO • AUTODESK AUTOCAD MAP • QGIS 3.0.2 GIRONA • PIX4D MAPPER PRO (VRS 3.1.23). • MISSION PLANER • SKETCHUP • ACCES • MICROFT OFFICE • COREL DRAW X8

Fonte: Garden (2023).

2.2. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DOS SERVIÇOS “ESCOPO DOS SERVIÇOS” – PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PLAMSB)

Objeto: Contratação de serviços de consultoria especializada para revisão, atualização e integração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PLAMSB) e do

Proposta_Tecnica_Comercial_Garden 2289B-2023

Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) do município de Riozinho/RS.

Os serviços serão elaborados em ETAPAS conforme apresentado no Termo de Referência para contratação de serviço de Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico e informações apresentadas no OFÍCIO STMA N° 005/2023. Em cada etapa o prestador de serviços terceirizado realizará as seguintes tarefas:

2.2.1. Etapa 1. Preparação:

- Elaborar Sistema de Gestão do Plano e assessorar os comitês de acompanhamento e gestão durante a fase de revisão do plano;
- Revisar o contexto normativo atual e as diretrizes já estabelecidas no Plano Nacional e Estadual de Saneamento Básico.
- Analisar os atuais contratos de programa firmados entre o município e os concessionários de serviços de saneamento identificando as obrigações mútuas e os prazos vinculados.
- Coordenar Câmara Técnica para discussão e troca de experiências com a participação de técnicos do município e acompanhar durante o período de revisão do plano;
- Desenvolver e gerenciar a comunicação com as diversas partes interessadas (stakeholders): concedentes (instâncias política, administrativa e técnica presentes nos poderes executivos e legislativos municipais), concessionários, usuários, agências de regulação de serviços concedidos, Ministério de Desenvolvimento Regional, Ministério Público Estadual, Comitê da Bacia (COMITESINOS), outros a serem identificados durante a revisão do plano.
- Realização de 01 reunião pública presencial de apresentação do início do processo de revisão/atualização (caso seja necessária a realização de mais audiências, será acrescido o custo das horas técnicas dos profissionais participantes).

2.2.2. Etapa 2. Ajustes:

- Analisar os PLAMSB e PMGIRS existentes considerando as referências normativas, em especial, o Novo Marco Legal do Saneamento Básico (Lei

Proposta_Tecnica_Comercial_Garden 2289B-2023

14.026/2020) que atualiza a Política Nacional de Saneamento Básico trazendo para os planos as novas diretrizes;

- Ajustar o Plano, corrigindo e atualizando os dados de diagnóstico do atual PLAMSB e PMGIRS;
- Ajustar os prognósticos em vista da realidade atual e das tendências percebidas para os prazos curto, médio e longo;
- Integrar o PMGIRS ao PLAMSB consolidando-os em um só plano;
- Analisar a situação atual de execução dos programas, projetos e ações contidos no plano existente e propor medidas corretivas alterando, suprimindo ou acrescentando indicações de intervenção e atualizando os cronogramas de execução;
- Orçar e elaborar os estudos de viabilidade dos programas, projetos e ações propostos;
- Realização de 01 audiência pública presencial de apresentação dos resultados desta etapa (caso seja necessária a realização de mais audiências, será acrescido o custo das horas técnicas dos profissionais participantes).

2.2.3. Etapa 3. Formalização:

- Revisar os contratos de programa entre municípios e concessionários de serviços de saneamento básico verificando a coerência desses contratos com as metas definidas no Plano e a necessidade de aditamentos para ajustá-los no período remanescente;
- Atualizar o conteúdo e formatar os documentos componentes do plano elaborando os cadernos contendo a versão final aos trabalhos de atualização.
- Revisar a legislação e os planos urbanísticos municipais propondo alterações para a recepção das diretrizes definidas nos PLAMSB;
- Instituir os PLAMSB atualizados como Normas Municipais através de processo prévio de mobilização social e consulta pública, seguido de apreciação pelo Poder Legislativo de cada município. Propor a modificação das demais Normas Municipais onde necessário.

Proposta_Tecnica_Comercial_Garden 2289B-2023

- Realização de 01 audiência pública presencial de apresentação do PLAMSB atualizado (caso seja necessária a realização de mais audiências, será acrescido o custo das horas técnicas dos profissionais participantes).

2.2.4. Etapa 4. Consolidação e manutenção:

- Consolidar e transferir ao município a estrutura de acompanhamento da aplicação e da atualização permanente do PLAMSB através do Sistema de Gestão desenvolvido.

2.2.5. Cronograma

Para o desenvolvimento dos serviços, objeto do TDR, deverá ser observado o prazo de 12 (doze) meses ou 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias corridos a contar da emissão da Ordem de Serviço, de acordo com o cronograma de execução.

O cronograma a ser seguido foca na revisão e na atualização do Plano de Saneamento no prazo de 12 meses, findos os quais e entregue o objeto presente Termo de Referência, o plano passará a ser acompanhado por responsabilidade dos Comitês de Coordenação e Executivo sem a participação do contratado.

A remuneração da contratada estará vinculada ao cumprimento das etapas previstas no Cronograma. O cronograma de atividades é apresentado a seguir.

Proposta_Tecnica_Comercial_Garden 2289B-2023

Etapas do Cronograma		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.1	Etapa 1. Preparação:												
5.1.1	Elaborar Sistema de Gestão dos Planos e criar os comitês Executivo e de Coordenação;												
5.1.2	Revisar o contexto normativo atual e as diretrizes já estabelecidas nos Planos Nacional e Estadual de Saneamento Básico.												
5.1.3	Analisar os atuais contratos de programa entre os municípios e os concessionários de serviços de saneamento identificando as obrigações mútuas e os prazos vinculados.												
5.1.4	Coordenar Câmara Técnica para discussão e troca de experiências com a participação de técnicos dos municípios e acompanhar durante todo o desenvolvimento do projeto;												
5.1.5	Desenvolver e gerenciar a comunicação com as diversas partes interessadas - concedentes , concessionários, usuários, agências de regulação de serviços concedidos, Ministério de Desenvolvimento Regional, Ministério Público Estadual, Comitê da Bacia (COMITESINOS), outros a serem identificados durante todo o desenvolvimento do projeto;												
5.2	Etapa 2. Ajustes:												
5.2.1	- Ajustar os Planos, corrigindo e atualizando os dados de diagnóstico dos atuais PMSB, PMGIRS e PRSB;												
5.2.2	- Ajustar os prognósticos em vista da realidade atual e das tendências percebidas para os prazos curto, médio e longo;												
5.2.3	- Analisar os PMSB, PMGIRS e PRSB existentes considerando as referências normativas, em especial, o Novo Marco Legal do Saneamento Básico (Lei 14.026/2020) que atualiza a Política Nacional de Saneamento Básico trazendo para os planos as novas diretrizes;												
5.2.4	- Integrar os PMGIRS aos PMSB consolidando-os em um só plano;												
5.2.5	- Analisar a situação atual de execução dos programas, projetos e ações contidos nos planos existentes e propor medidas corretivas alterando, suprimindo ou acrescentando indicações de intervenção e atualizando os cronogramas de execução;												
5.2.6	- Orçar e elaborar os estudos de viabilidade dos programas, projetos e ações propostos;												
5.2.7	- Prospectar fontes de recursos potencialmente disponíveis para financiamento dos investimentos nos programas e projetos necessários e não incluídos nos atuais contratos com os concessionários de serviço de saneamento básico;												
5.3	Etapa 3. Formalização:												
5.3.1	- Revisar os contratos de programa entre municípios e concessionários de serviços de saneamento básico verificando a coerência desses contratos com as metas definidas nos Planos e a necessidade de aditamentos para ajustá-los no período remanescente;												
5.3.2	- Atualizar o conteúdo e formatar os documentos componentes dos planos elaborando os cadernos contendo a versão final aos trabalhos de atualização.												
5.3.3	- Revisar a legislação e os planos urbanísticos municipais propondo alterações para a recepção das diretrizes definidas nos PMSB;												
5.3.4	- Instituir os PMSB atualizados como Normas Municipais através de processo prévio de mobilização social e consulta pública, seguido de apreciação pelo Poder Legislativo de cada município. Propor a modificação das demais Normas Municipais onde necessário.												
5.6	Etapa 4. Consolidação e manutenção:												
5.6.1	- Consolidar e transferir aos municípios a estrutura de acompanhamento da aplicação e da atualização permanente dos PMSB e do PRSB através do Sistema de Gestão desenvolvido.												

2.3. PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

As atividades se desenvolverão de forma mensal a partir da ordem de início das atividades, com uma estimativa inicial de 12 (doze) meses, podendo ocorrer alteração do período e ser renovada ao término, sendo de comum acordo entre as partes.

2.4. QUADRO DE EQUIPE

Dotamos de equipe técnica própria desenvolver suas atividades com segurança e qualidade técnica adequada. Os profissionais que compõe a equipe chave e equipe multidisciplinar de apoio disponível na Garden Projetos.

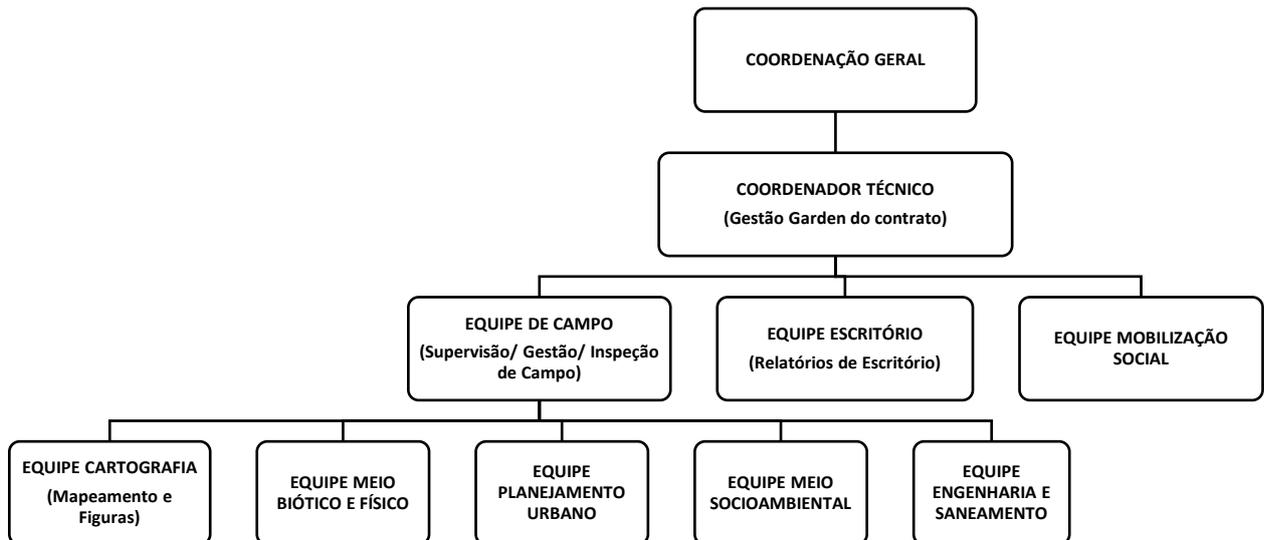
Proposta_Tecnica_Comercial_Garden 2289B-2023

Equipe Chave Credenciada			
Nome	Formação	Registro	Cargo/ Função
Vinícius Triches	Eng. Ambiental e de Segurança do Trabalho Pós-Graduação em Arquitetura e Urbanismo Pós-Graduação em Direito Urbanístico e Ambiental MBA em Topografia e Sensoriamento Remoto Pós-Graduação em Gestão de Cidades e Planejamento Urbano Pós-Graduação em Geografia e Meio Ambiente	CREA RS184210	Coordenação
Elton Leonardo Boldo	Biólogo, Msc. Geógrafo	CRBio 063582-03	Coordenação
Amanda Thaís Dalmás	Eng. Civil e Ambiental MBA Infraestrutura de Transportes e Rodovias MBA em Topografia e Sensoriamento Remoto MBA em Custos e Orçamento de Engenharia Pós-Graduação em Gestão de Cidades e Planejamento Urbano Pós-Graduação em Arquitetura e Urbanismo	CREA RS233907	Coordenação
Andreas Emílio Grings	Geólogo	CREA RS216231	Equipe Meio Físico
Fernando Rodrigues da Luz	Geólogo, M.Sc.	CREA RS223317	Equipe Meio Físico
Equipe de Apoio (disponível caso necessário durante a execução dos projetos)			
Elias Martins Bianchi	Arquiteto e Urbanista	CAU/RS A270362-9	Equipe Arquitetura e Planejamento Urbano
Jacques Specht	Eng. Ambiental	CREA RS238826	Equipe Meio Físico
Anderson Duarte Machado	Geógrafo	CREA RS233233	Equipe Cartografia/ Geoprocessamento
Gabriel Pitágoras Tolla Nunes Pinheiro	Tecnólogo em Gestão Ambiental	CREA RS241625	Equipe Aerolevantamentos
Guilherme Zenato Lazzari	Eng. Ambiental	CREA RS250911	Equipe Aerolevantamento/ Cartografia/ Geoprocessamento/ SIG
Marina Veber Bráz	Engenheira Civil	CREA RS233273	Equipe Engenharia
Guilherme Grazziotin Ruffato	Engenheiro Civil	CREA RS241375	Equipe Engenharia
Cibelle Machado Carvalho	Gestora Ambiental, Dra	-	Equipe Gestão Ambiental
Gabriela Galvan Debarba	Arquiteta e Urbanista	CAU A155915-0	Equipe Arquitetura e Planejamento Urbano
Victoria Correa	Engenheira Civil	CREA RS254772	Equipe Engenharia

Fonte: Garden (2023).

A GARDEN PROJETOS irá dispor de uma equipe mínima para atendimento do contrato e mais uma equipe de apoio conforme necessidades técnicas durante a execução das obras e conforme as necessidades de cada programa ambiental.

Figura 38. Estrutura Organizacional dos Projetos.



3. PROPOSTA COMERCIAL

O presente documento se refere à PROPOSTA COMERCIAL com base nas premissas técnicas apresentadas pelo CONSÓRCIO PÚBLICO DE SANEAMENTO BÁSICO DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO DOS SINOS - PRÓ-SINOS na Requisição de Proposta e OFÍCIO STMA N° 005/2023, requerido à empresa Garden Consultoria Projetos e Gestão Ltda (GARDEN PROJETOS), inscrita no CNPJ 07.351.538/0001-90, para o pedido de proposta técnica para a **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE REVISÃO/ ATUALIZAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE RIOZINHO/RS.**

A empresa GARDEN CONSULTORIA PROJETOS E GESTAO LTDA – EPP, apresenta a seguinte proposta:

Descrição	Valor Total (R\$)
Contratação de serviços de revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município (PLAMSB) de Riozinho/RS.	48.000,37

Valor Global Total: R\$ 48.000,37 (quarenta e oito mil e trinta e sete centavos).

- O valor da contratação foi determinado a partir do levantamento da qualificação e da quantidade de profissionais, com a respectiva quantidade de horas de dedicação de cada um, consideradas necessárias para a elaboração dos serviços.
- A quantidade de horas de dedicação foi determinada com base em contratações realizadas anteriormente para serviços de características semelhantes, considerados os tempos médios de deslocamento, entrevistas, reuniões, pesquisas em fontes primárias (documentos nos municípios), pesquisas em fontes secundárias (bibliográficas, sites da internet, entre outras), compilação de dados, redação de textos e formatação dos documentos para apresentação.
- A carga horária diária usada como referência foi uma jornada de 8 horas.

Validade da Proposta:

- 60 (sessenta) dias.

Prazo de Execução:

- 12 (doze) meses.

Condições de pagamento:

- 12 (doze) parcelas fixas mensais.
- Para remuneração da contratada, esta propõe pagamentos vinculados ao cumprimento das etapas previstas através da validação do Relatório Andamento Mensal (RAM) pelo Fiscal do Contrato.

Fora do Escopo: Itens não previstos - fora do escopo inicial:

- Solicitações adversas não previstas nas condições estabelecidas nesta proposta técnica e pagamento de Taxas e/ou Emolumentos diversos;
- Levantamento Planialtimétrico Cadastral Georreferenciado;
- Caracterização gravimétrica de resíduos, serão orçadas a parte caso necessário;
- Obtenção de licenças ambientais;
- Não estão contemplados na proposta taxas ambientais e outros estudos não previstos no objeto descrito do termo de referência, ou que, razoavelmente não se coadunam com os serviços de consultoria e assessoria ambiental propostos.

Cronograma:

- Para o desenvolvimento dos serviços, deverá ser observado o prazo de 12 (doze) meses ou 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias a contar da emissão da Ordem de Serviço, de acordo com o cronograma de execução.
- O cronograma a ser seguido foca na revisão e na atualização do Plano de Saneamento no prazo de 12 meses, findos os quais e entregue o objeto presente Termo de Referência, o plano passará a ser acompanhado por responsabilidade dos Comitês de Coordenação e Executivo sem a participação do contratado.

Descritivo:

- Esta proposta está vinculada a realização dos serviços acima descritos. Os serviços descritos como FORA DO ESCOPO, NÃO estão contemplados no valor desse orçamento. O Requerente deverá fornecer informações pertinentes sobre o empreendimento a fim de nortear o desenvolvimento dos trabalhos, bem como documentações existentes do empreendimento em questão.

Proposta_Tecnica_Comercial_Garden 2289B-2023

- Caberá ao Município de Riozinho fornecer as informações referentes as bases cartográficas existentes, no que tange aos dados do meio físico, incluindo a base vetorial.
- Fiscalizar e acompanhar os serviços realizados e elaborar em conjunto com a GARDEN PROJETOS proposições técnicas para obtenção dos melhores produtos, e de forma adequada à realidade municipal, bem como eventuais alterações de escopo.

3.1. PLANILHA DE CUSTOS UNITÁRIOS X HORAS

Município	Descrição	Horas	Valor Unitário	Valor Total
Riozinho	Etapa 1. Preparação			
	Engenharia Civil	4,00	R\$ 102,23	R\$ 408,92
	Engenharia Ambiental	80,00	R\$ 102,23	R\$ 8.178,40
	Biólogo	12,00	R\$ 90,87	R\$ 1.090,44
	Geólogo	4,00	R\$ 109,00	R\$ 436,00
		100,00	Subtotal Etapa 1	R\$ 10.113,76
	Etapa 2. Ajustes			
	Engenharia Civil	40,00	R\$ 102,23	R\$ 4.089,20
	Engenharia Ambiental	160,00	R\$ 102,23	R\$ 16.356,80
	Biólogo	8,00	R\$ 90,87	R\$ 726,96
	Geólogo	40,00	R\$ 109,00	R\$ 4.360,00
		248,00	Subtotal Etapa 2	R\$ 25.532,96
	Etapa 3. Formalização			
	Engenharia Civil	6,00	R\$ 102,23	R\$ 613,38
	Engenharia Ambiental	80,00	R\$ 102,23	R\$ 8.178,40
	Biólogo	2,00	R\$ 90,87	R\$ 181,74
	Geólogo	4,00	R\$ 109,00	R\$ 436,00
		92,00	Subtotal Etapa 3	R\$ 9.409,52
	Etapa 4. Consolidação			
	Engenharia Civil	8,00	R\$ 102,23	R\$ 817,84
	Engenharia Ambiental	16,00	R\$ 102,23	R\$ 1.635,68
	Biólogo	3,00	R\$ 90,87	R\$ 272,61
	Geólogo	2,00	R\$ 109,00	R\$ 218,00
		29,00	Subtotal Etapa 4	R\$ 2.944,13
			TOTAL GERAL	R\$ 48.000,37

Observação: O serviço contempla 469 horas técnicas conforme profissionais credenciados (CREDENCIAMENTO N°1/2021)

4. TERMO DE ENCERRAMENTO

Esta Proposta Técnica e Comercial encerra-se neste capítulo, contendo 23 páginas, referente à **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO – PLAMSB DO MUNICÍPIO DE RIOZINHO/RS.**

Certos de poder prestar um serviço que apoie a decisão de dar continuidade às negociações colocamo-nos à disposição para quaisquer informações adicionais.

Caxias do Sul – RS, 10 de julho de 2023.

A handwritten signature in blue ink that reads 'Vinícius Triches'.

Vinícius Triches
Gerente Comercial
Eng. Ambiental e de Segurança
CREA RS184210